



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง รับสมัครและคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปีงบประมาณ 2570

ด้วยมหาวิทยาลัยพะเยา กองทรัพย์สิน มีความประสงค์จะรับสมัครและคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีความประสงค์จะประกอบกิจการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้บริการแก่นิสิต นักเรียน บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 1.1 เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- 1.2 เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี และมีความสามารถตามกฎหมาย
- 1.3 เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง และมนุษยสัมพันธ์ดี ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือโรคติดต่อร้ายแรงอยู่ก่อนวันยื่นเอกสารสมัครหรือตรวจพบภายหลังจากการเข้าดำเนินการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยพะเยา
- 1.4 เป็นผู้ที่ประกอบกิจการร้านค้าและควบคุมรับผิดชอบกิจการร้านค้าด้วยตนเอง
- 1.5 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 1.6 ไม่เป็นลูกจ้างและพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา
- 1.7 ไม่เคยถูกบอกเลิกสัญญาการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา
- 1.8 ไม่เคยถูกลงโทษจากหน่วยงานต่าง ๆ ในเรื่องการประกอบกิจการร้านค้า
- 1.9 ต้องเป็นผู้ให้ความร่วมมือหรือปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยพะเยากำหนดเป็นอย่างดี ในกรณีที่เคยเข้ามาดำเนินการประกอบกิจการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยพะเยา
- 1.10 ต้องเป็นผู้ที่มีความพร้อมในการประกอบการ ได้แก่ มีวัสดุอุปกรณ์ในการประกอบกิจการครบถ้วน และมีความพร้อมในการชำระค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่หรือเงินใด ๆ ตามที่กำหนด ให้แก่มหาวิทยาลัยพะเยา

2. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

สำหรับผู้ประกอบการประเภทที่ 1 และประเภทที่ 2

- (1) ผู้ประกอบการต้องปฏิบัติตามสัญญาการใช้พื้นที่ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา

และให้...

และให้รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้อย่าง
เคร่งครัด

(2) ผู้ประกอบการตกลงยินยอมให้สัญญาที่สิ้นสุดลงก่อนครบสัญญาได้ในกรณีที่
มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นที่ต้องใช้พื้นที่สำหรับประกอบการ โดยมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบ
ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน

(3) สถานที่ประกอบการอยู่ในสภาพเรียบร้อย สะอาด เป็นระเบียบ รวมถึงภาชนะ
อุปกรณ์ที่ใช้มีความสะอาด วางเป็นระเบียบในภาชนะโปร่งสะอาดและมีการปกปิด

(4) ผู้ประกอบการต้องจัดสถานที่ประกอบการให้มีการระบายอากาศ รวมทั้งลดกลิ่น
และลดควันจากการประกอบอาหาร

(5) ผู้ประกอบการและหรือบริวารที่เข้ามาจำหน่ายอาหารและหรือเครื่องดื่มต้อง
แต่งกายด้วยเสื้อผ้าสะอาด สวมผ้ากันเปื้อน ใส่หมวกหรือเน็ตตาข่ายคลุมผม ตัดเล็บสั้น ไม่สูบบุหรี่
ในขณะที่ปฏิบัติงาน

(6) ผู้ประกอบการต้องไม่ใช้ผงชูรส ไขมันทรานส์ เกินมาตรฐานที่กระทรวงสาธารณสุข
กำหนด และไม่ใช้เครื่องปรุงต่าง ๆ ที่ไม่ได้รับรองมาตรฐานจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
กระทรวงสาธารณสุข และไม่ใช้สารพิษหรือสีที่ใช้สีผสมอาหารหรือปรุงแต่งอาหาร

(7) ผู้ประกอบการต้องจัดวางอาหารสด เช่น เนื้อสัตว์ ผักสด ผลไม้ และอาหารแปรรูป
แยกเก็บเป็นสัดส่วน ไม่ปะปนกัน

(8) ผู้ประกอบการต้องจัดน้ำแข็งที่ใช้บริโภคให้สะอาด เก็บในภาชนะที่สะอาด มีฝาปิด
ที่ตักน้ำแข็งมีด้ามยาว และต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่ไว้ในน้ำแข็ง รวมถึงต้องล้างถัง
ก่อนบรรจุน้ำแข็งเป็นประจำสม่ำเสมอ

(9) ผู้ประกอบการต้องจัดภาชนะและอุปกรณ์ที่ใช้ให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ
ในภาชนะโปร่งสะอาดและมีการปกปิด

(10) ผู้ประกอบการต้องจัดเก็บขยะมูลฝอยใส่ถุงขยะสีดำที่ปิดมิดชิด เพื่อมิให้ส่งกลิ่น
เหม็นรบกวนและเป็นแหล่งกำเนิดเชื้อโรคหรือแมลงอันเป็นที่น่ารังเกียจ และนำขยะไปทิ้งในที่ที่
มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นเศษไขมัน เศษกากอาหารต่าง ๆ ให้รวบรวมใส่ถังบรรจุที่ปิดสนิท โดยจะต้อง
นำไปทิ้งภายนอกมหาวิทยาลัย

(11) ผู้ประกอบการที่ทำสัญญาต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร
สำหรับผู้ประกอบการกิจการด้านอาหาร ตามกฎกระทรวงสุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร
เพื่อควบคุมคุณภาพอาหารและหรือเครื่องดื่ม

(12) ผู้ประกอบการต้องผ่านการตรวจสุขภาพสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัส
อาหาร สามารถเข้ารับการตรวจสุขภาพได้ที่โรงพยาบาลทุกแห่ง

(13) ผู้ประกอบการ...

(13) ผู้ประกอบการต้องมีป้ายบอกรายการอาหารและราคาระบุให้เห็นชัดเจน และ
จำหน่ายในราคาที่ไม่เกินราคาที่กำหนดไว้

(14) ผู้ประกอบการต้องมีตู้กระจกกันฝุ่น/แมลง หรือฝาปิดภาชนะใส่อาหารให้มิดชิด

(15) ผู้ประกอบการต้องเข้าประชุมทุกครั้งเมื่อมหาวิทยาลัยเชิญประชุม หากไม่
สามารถเข้าประชุมได้ต้องมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นตัวแทนเข้าประชุมแทน

สำหรับผู้ประกอบการประเภทที่ 3 และประเภทที่ 4

(1) ผู้ประกอบการต้องใช้พื้นที่ตามที่ระบุ เพื่อประกอบการตามวัตถุประสงค์ที่
กำหนด หากใช้ประโยชน์ในสถานที่ประกอบการผิดข้อตกลงทางมหาวิทยาลัยสามารถบอกเลิกสัญญาได้

(2) ผู้ประกอบการต้องดูแลความสะอาดสถานที่ประกอบการให้อยู่ในสภาพปกติ
ไม่สกปรก หรือเป็นที่น่ารังเกียจแก่ผู้พบเห็น และอุปกรณ์ภาชนะที่ใช้ต้องมีความสะอาดวางเป็น
ระเบียบเรียบร้อย

(3) ผู้ประกอบการต้องจัดเก็บขยะทุกชนิดใส่ถุงหรือภาชนะที่ปิดมิดชิด เพื่อมิให้ส่ง
กลิ่นเหม็นรบกวนและเป็นแหล่งกำเนิดเชื้อโรคหรือแมลงอันเป็นที่น่ารังเกียจ และให้นำขยะต่าง ๆ
ในบริเวณที่กำหนด ยกเว้น เศษไขมัน เศษกากอาหารต่าง ๆ ให้รวบรวมใส่ถังบรรจุที่ปิดสนิท โดยจะต้อง
นำไปทิ้งภายนอกมหาวิทยาลัย

(4) ผู้ประกอบการจะต้องใช้พื้นที่ตามที่มหาวิทยาลัยอนุญาตเท่านั้น การดัดแปลง
ต่อเติม ตกแต่ง ติดป้ายโฆษณาต่าง ๆ จะทำได้ก็ต่อเมื่อได้ขออนุญาตพร้อมส่งรูปแบบรายละเอียดให้
มหาวิทยาลัยพิจารณาและได้อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

(5) ผู้ประกอบการยินยอมให้มหาวิทยาลัยเข้าตรวจสอบสถานที่ประกอบการได้ตลอด
ระยะเวลาในการใช้พื้นที่

(6) ผู้ประกอบการต้องเข้าประชุมทุกครั้งเมื่อมหาวิทยาลัยเชิญประชุม หากไม่
สามารถเข้าประชุมได้ต้องมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นตัวแทนเข้าประชุมแทน

สำหรับผู้ประกอบการประเภทที่ 5

(1) ผู้ประกอบการตกลงยินยอมให้สัญญานี้สิ้นสุดลงก่อนครบอายุสัญญาได้ในกรณี
ที่มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นที่จะต้องใช้พื้นที่สำหรับประกอบการ โดยมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบ
ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน

(2) มิให้ผู้ประกอบการโอนสิทธิหรือมอบสิทธิทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นใช้พื้นที่ช่วง
หรือหาผลประโยชน์อื่นใดลักษณะเดียวกัน

(3) ผู้ประกอบการจะต้องใช้พื้นที่ตามที่มหาวิทยาลัยอนุญาตเท่านั้น การดัดแปลง
ต่อเติม ตกแต่ง ติดป้ายโฆษณาต่าง ๆ จะทำได้ก็ต่อเมื่อได้ขออนุญาตพร้อมส่งรูปแบบรายละเอียดให้
มหาวิทยาลัยพิจารณาและได้อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

(4) ผู้ประกอบการ...

- (4) ผู้ประกอบการต้องประกอบการเฉพาะที่ระบุในสัญญาเท่านั้น
- (5) ผู้ประกอบการต้องเข้าประชุมทุกครั้งเมื่อมหาวิทยาลัยเชิญประชุม หากไม่สามารถเข้าประชุมได้ต้องมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นตัวแทนเข้าประชุมแทน
- (6) ผู้ประกอบการต้องรักษา ซ่อมแซมพื้นที่ประกอบการให้อยู่ในสภาพปกติและต้องรับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดกับพื้นที่ประกอบการ
- (7) ผู้ประกอบการยินยอมให้มหาวิทยาลัยเข้าตรวจสอบสถานที่ประกอบการได้ตลอดระยะเวลาในการใช้พื้นที่
- (8) ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับพื้นที่สำหรับประกอบการ

3. การขอรับใบสมัครและการยื่นใบสมัคร

- 3.1 ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองทรัพย์สิน อาคาร 99 ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธรรมปัญญา) ชั้น 1 มหาวิทยาลัยพะเยา หรือ
- 3.2 ดาวนโหลดประกาศและแบบฟอร์มใบสมัคร ได้ที่ เว็บไซต์ www.pd.up.ac.th หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์
- 3.3 ยื่นใบสมัครด้วยตนเองหรือให้ผู้ที่ได้รับมอบฉันทะจากผู้สมัคร ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 29 พฤษภาคม 2569 ณ กองทรัพย์สิน อาคาร 99 ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธรรมปัญญา) ชั้น 1 มหาวิทยาลัยพะเยา เวลา 09.00 น. – 16.00 น. (เว้นวันหยุดราชการ)

4. กำหนดวันพิจารณาคัดเลือก

คณะกรรมการจะทำการพิจารณาผลการคัดเลือก วันที่ 4 มิถุนายน 2569 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมกองทรัพย์สิน อาคาร 99 ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธรรมปัญญา) ชั้น 1 มหาวิทยาลัยพะเยา ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุดและขอสงวนสิทธิในผลการพิจารณา โดยจะนำผลการพิจารณาดังกล่าวไปเป็นเหตุฟ้องร้องหรืออุทธรณ์ใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

5. หลักฐานและเอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร

กรณีบุคคลธรรมดา

1. แบบฟอร์มใบสมัคร ระบุรายละเอียดตามที่มหาวิทยาลัยพะเยากำหนด
2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการอาหารและหรือเครื่องดื่ม พร้อมราคาจำหน่าย
3. สำเนาสัญญาการใช้พื้นที่ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นใบสมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นใบสมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6. ใบรับรองแพทย์...

6. ใบรับรองแพทย์ผู้สัมผัสอาหาร ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันที่ยื่นความประสงค์ (สำหรับผู้ประกอบการประเภทที่ 1 และประเภทที่ 2)

7. ใบรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบการอายุ ไม่เกิน 1 ปี และผู้สัมผัสอาหารอายุไม่เกิน 3 ปี (สำหรับผู้ประกอบการประเภทที่ 1 และประเภทที่ 2)

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยพะเยาจะพิจารณาเฉพาะผู้ประกอบการที่มีเอกสารครบถ้วนทั้ง 7 รายการเท่านั้น หากเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด มหาวิทยาลัยพะเยาจะไม่รับพิจารณา

กรณีนิติบุคคล (การรับรองสำเนาเอกสารของนิติบุคคลต้องประทับตรานิติบุคคลด้วย)

1. แบบฟอร์มใบสมัคร ระบุรายละเอียดตามที่มหาวิทยาลัยพะเยากำหนด
2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการอาหารและหรือเครื่องดื่ม พร้อมราคาจำหน่าย
3. สำเนาสัญญาการใช้พื้นที่ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
5. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

7. หนังสือรับรองนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
8. ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
9. ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยพะเยาจะพิจารณาเฉพาะผู้ประกอบการที่มีเอกสารครบถ้วนทั้ง 9 รายการเท่านั้น หากเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด มหาวิทยาลัยพะเยาจะไม่รับพิจารณา

6. กำหนดการชำระค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยพะเยาและค่าประกันสัญญา

ผู้ประกอบการที่ผ่านการพิจารณาให้ประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยพะเยา เว้นแต่ ผู้ประกอบการประเภทนิติบุคคล ต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยพะเยาและค่าประกันสัญญา ตามที่กำหนดไว้ในใบแจ้งการชำระเงินผ่านธนาคาร (Bill Payment) ที่มหาวิทยาลัยพะเยาจัดส่งไปให้ และให้ดำเนินการชำระเงินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ **30 มิถุนายน 2569** หากผู้ประกอบการที่ผ่านการพิจารณาไม่ชำระค่าธรรมเนียมและค่าประกันสัญญาตามระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา

7. การทำสัญญา...

7. การทำสัญญา

7.1 ผู้ประกอบการที่ผ่านการพิจารณาให้ประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ประเภท บุคคลธรรมดา จะต้องมาทำสัญญา ณ กองกฎหมาย ภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2569 หากผู้ประกอบการที่ผ่านการพิจารณาไม่มาทำสัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา และมหาวิทยาลัยพะเยามีสิทธิพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการใหม่ก็ได้ โดยผู้ประกอบการที่ผ่านการพิจารณาที่ถูกตัดสิทธิ์การทำสัญญาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

7.2 งานคดีและสิทธิประโยชน์ กองกฎหมาย จะทำสัญญาการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2569 ถึงวันที่ 30 กรกฎาคม 2569 ณ งานคดีและสิทธิประโยชน์ กองกฎหมาย ชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ตั้งแต่เวลา 09.00 น. – 16.00 น. (เว้นวันหยุดราชการ)

ทั้งนี้ การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อประกอบกิจการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติและถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2569



(นายประจุมพงษ์ ทองรอด)

รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



แบบยื่นความประสงค์เข้าใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจการ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา
(กรณี ผู้ประกอบการเคยประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยพะเยา)

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ.....
วันที่ออกบัตร.....วันที่บัตรหมดอายุ.....
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....ชื่อหมู่บ้าน/อาคาร.....หมู่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....ชื่อหมู่บ้าน/อาคาร.....หมู่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์เข้าใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อประกอบกิจการ โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ข้าพเจ้าเป็นผู้ประกอบการภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ประเภทที่.....สัญญาเลขที่.....
ตั้งแต่วันที่.....และสิ้นสุดในวันที่.....โดยสัญญาดังกล่าวใกล้สิ้นสุดลงแล้ว
และข้าพเจ้าไม่มีหนี้ค้ำชำระใด ๆ กับมหาวิทยาลัยพะเยาก่อนวันยื่นความประสงค์ฯ

2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์เพื่อประกอบกิจการ.....
โดยมีรายละเอียดรายการอาหารและหรือเครื่องดื่มพร้อมราคาจำหน่ายตามเอกสารแนบท้าย

3. ข้าพเจ้ามีความประสงค์เข้าใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อประกอบกิจการ เป็นระยะเวลา.....ปี
.....เดือน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

4. เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นความประสงค์เข้าใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจการ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา

กรณีบุคคลธรรมดา

- สำเนาสัญญาการใช้พื้นที่ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา (ตามที่อ้างถึงข้อ 1.) จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ผู้สัมผัสอาหาร ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันยื่นความประสงค์ฯ จำนวน 1 ฉบับ
- ใบรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบการ ตามกฎกระทรวงสุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร อายุไม่เกิน 2 ปี และผู้สัมผัสอาหารอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่นความประสงค์ฯ จำนวน 1 ฉบับ

กรณีนิติบุคคล (การรับรองสำเนาเอกสารของนิติบุคคลต้องประทับตรานิติบุคคลด้วย)

- สำเนาสัญญาการใช้พื้นที่ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา (ตามที่อ้างถึงข้อ 1.) จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- หนังสือรับรองนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า แบบยื่นความประสงค์เข้าใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจการ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยาและรายละเอียดแนบท้ายนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา และข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ถ้าข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้าใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจการดังกล่าว ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามมหาวิทยาลัยพะเยาทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ประกอบการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายละเอียดแนบท้ายแบบยื่นความประสงค์เข้าใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจการ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับ	รายการอาหารหรือเครื่องดื่ม	ราคา (บาท)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

ลงชื่อ.....ผู้ประกอบการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตัวอย่างการระบุรายละเอียดรายการอาหารและเครื่องดื่ม
แบบท้ายแบบยื่นความประสงค์เข้าใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจการ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับ	รายการอาหาร	ราคา
1	ข้าวราดแกง 2 อย่าง	30 บาท
2	ข้าวราดแกง 3 อย่าง	35 บาท
3	ข้าวราดแกง 4 อย่าง	40 บาท
4	ก๋วยเตี๋ยวน้ำใส	ปกติ 30 บาท พิเศษ 40 บาท
5	ก๋วยเตี๋ยวน้ำตก	ปกติ 30 บาท พิเศษ 40 บาท
6	ก๋วยเตี๋ยวต้มยำ	ปกติ 30 บาท พิเศษ 40 บาท
7	ก๋วยเตี๋ยวเย็นตาโฟ	ปกติ 30 บาท พิเศษ 40 บาท
8	ขนมจีนน้ำยาต่าง ๆ	30 บาท
9	ข้าวซอยไก่	30 บาท
10	ข้าวซอยเนื้อ	30 บาท
11	น้ำดื่ม น้ำอัดลม ขนมขบเคี้ยว	ราคาตามท้องตลาด
12	น้ำปั่นผลไม้	20 บาท
13	เครื่องดื่มประเภทชง	20 บาท

รายการการตรวจใบรับรองแพทย์ผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร(Food Handle)

1. แบบสอบถามสุขภาพ
2. ตรวจร่างกายโดยแพทย์
3. การตรวจพิเศษ
 - (1.) CXR
 - (2.) AntiHAV-IgM
 - (3.) Stool exam และ Stool culture

*อ้างอิงรายการการตรวจจาก กฎกระทรวง สุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ. 2561 หมวด 4 สุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร

แบบชี้กประวัติการตรวจสอบคุณภาพสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร (Food handle)

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

ประเภท	<input type="radio"/> อุตสาหกรรมอาหาร <input type="radio"/> ร้านค้าร้านอาหาร <input type="radio"/> อื่นๆ.....	
สถานที่ทำงาน		
แผนก	ตำแหน่งงาน	
ลักษณะงาน (Job description)	ประเภทอาหาร.....	
สิ่งคุกคาม(Harazard)		
PPE		

งานอดิเรก/อาชีพเสริม.....

ประวัติการทำงานในอดีต.....

ประวัติอาการผิดปกติในปัจจุบันที่เกี่ยวข้อง

- | | |
|---|--|
| 1.) ท้องเสีย/ถ่ายเหลว <input type="radio"/> ไม่มี <input type="radio"/> มี | 4.) ไข้ <input type="radio"/> ไม่มี <input type="radio"/> มี |
| 2.) ตัวเหลือง/ตาเหลือง <input type="radio"/> ไม่มี <input type="radio"/> มี | 5.) มีน้ำมูก/ซีตา น้ำหนองในหู <input type="radio"/> ไม่มี <input type="radio"/> มี |
| 3.) คลื่นไส้/อาเจียน <input type="radio"/> ไม่มี <input type="radio"/> มี | 6.) ผื่น/แผล/รอยโรคที่ผิวหนัง <input type="radio"/> ไม่มี <input type="radio"/> มี |

ใบรับรองแพทย์

สถานพยาบาล (๑).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง (๒).....

แพทย์ปริญา เป็นแพทย์ที่ได้ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง สาขาเวชกรรม
 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่.....ตำแหน่งหน้าที่.....
 ประจำโรงพยาบาล.....ได้ทำการตรวจร่างกาย (นาย/นาง/น.ส.).....
 อายุ.....ปี เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....แล้ว ปรากฏว่า

(นาย/นาง/น.ส.).....

ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและปราศจาก
 โรคเหล่านี้

- (๑) วัณโรค
- (๒) อหิวาตกโรค
- (๓) ไข้รากสาดน้อย (ไทฟอยด์)
- (๔) โรคบิด
- (๕) ไข้สวกใส
- (๖) โรคคางทูม
- (๗) โรคเรื้อน
- (๘) โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ
- (๙) โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส
- (๑๐) โรคอื่น ๆ

สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์ (๓)

.....

(ลงชื่อ).....แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

หมายเหตุ (๑) ให้ประทับตราสถานพยาบาลพร้อมทั้งระบุที่อยู่

(๒) ต้องเป็นแพทย์ที่ได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๓) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย