

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2568

หน่วยงานกองทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่ง ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ ม.พ.กค.02/04 (เดือน/ปี)	ทำสัญญา, ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือ ใบสำคัญรับเงิน (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ/จัดจ้าง	ซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา (682102029)	10	งาน	50,000.00	พ.ย.67 - ก.ย.68	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ต.ค.67 - ส.ค.68	ต.ค.67 - ส.ค.68	กองทรัพย์สิน
2	จัดจ้าง	วัสดุเครื่องแต่งกาย (682103007)	19	ชุด	47,500.00	ธ.ค.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ต.ค.67	ต.ค.67	กองทรัพย์สิน
3	จัดจ้าง	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (682103008)	5	รายการ	5,500.00	พ.ย.67 - ก.ย.68	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ต.ค.67 - ส.ค.68	ต.ค.67 - ส.ค.68	กองทรัพย์สิน
4	จัดซื้อ	วัสดุสำนักงาน (682103019)	50	รายการ	80,000.00	เม.ย.68	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	มี.ค.68	มี.ค.68	กองทรัพย์สิน
			<b>รวม</b>		<b>183,000.00</b>						

ผู้จัดทำ



(นางสาวฉัตรกมล ธรรมสอน)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวมนธิรา กันธะคำ)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นางกฤษณา เปงนิ่วงค์)  
ผู้อำนวยการกองทรัพย์สิน

ผู้ตรวจสอบ 3



(นายอาทิตย์ ศรีชัย)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

เห็นชอบ



(นายประจักษ์ ทองรอด)  
รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน ปฏิบัติการ  
แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา