

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ กองทรัพย์สิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|--------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑ | กองทรัพย์สิน | ๕ ม.ค. ๒๕๖๘ | กองทรัพย์สินได้ประกาศเจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ บนเว็บไซต์ กองทรัพย์สิน และได้ประกาศเจตนารมณ์และแนวทาง ให้แก่บุคลากรกองทรัพย์สินทุกคนให้ยึดถือปฏิบัติตาม ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง เจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ของกองทรัพย์สิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างเคร่งครัด ในการ จัดกิจกรรมกิจกรรมสร้างการตระหนักและความสำคัญ ในการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบการรับของขวัญ ของกำนัล (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|--------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑ | กองทรัพย์สิน | ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ | กิจกรรม | ผู้อำนวยการกองทรัพย์สิน พร้อมด้วยบุคลากร ได้จัดกิจกรรมสร้างการตระหนักและความสำคัญ ในการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ การงดรับ ของขวัญและของกำนัล (No Gift Policy) เพื่อให้ บุคลากรได้ตระหนักการดำเนินงานขับเคลื่อนการ ป้องกันและการปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในภาครัฐ และถือปฏิบัติตาม เจตนารมณ์ในการบริหารงานของกองทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยพะเยา (No Gift Policy) โดยจัด กิจกรรมดังกล่าว ณ อาคาร 99 ปี พระอุบาลี คุญปมาจารย์ มหาวิทยาลัยพะเยา ผลการดำเนินกิจกรรมการในครั้งนี้ บุคลากร กองทรัพย์สิน ตระหนักและให้ความสำคัญในการ ต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และถือปฏิบัติ |

| | | | | |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------|
| | | | | ในการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดอย่างเคร่งครัด |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------|

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|----------------------------------------------|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ | |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ | ไม่มี |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน | ไม่มี |
| ๓) ประชาชน | ไม่มี |
| ๔) อื่น ๆ | ไม่มี |
| รับในนาม | |
| ๑) หน่วยงาน | ไม่มี |
| ๒) รายบุคคล | ไม่มี |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ | |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้ | ไม่มี |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน | ไม่มี |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ | ไม่มี |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... บุคลากรกองทัพเรือสนใจในเรื่องของการรับของในลักษณะที่เป็นของฝาก เช่น ขนม
..... ซึ่งจะไม่กล้ารับและหากไม่รับก็จะมี ความเกรงใจ กลัวความสัมพันธ์จะห่างหาย
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... ไม่มี
.....

ลงชื่อ.....
(.....นางสาวมนจิรา กันธะคำ.....)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นางกฤษณา แสงฉวีวงศ์)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์