

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานกองทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่ง ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องพักอาคารเอื้องคำ 2 (663100010)	10	รายการ	500,000.00	ต.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ส.ค.66	ก.ย.66	กองทรัพย์สิน
2	จัดจ้าง	จ้างทำป้ายกองทรัพย์สินและร้านค้าสวัสดิการ (663100009)	1	งาน	81,000.00	ต.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ส.ค.66	ก.ย.66	กองทรัพย์สิน
3	จัดจ้าง	จ้างซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา โรงอาหารภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา (งานบริหารพื้นที่) (662102004)	1	งาน	500,000.00	ธ.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ส.ค.66	ก.ย.66	กองทรัพย์สิน
4	จัดจ้าง	จ้างเหมาปรับปรุงต่อเติมอาคารบริการเพื่อแลกเปลี่ยน ความคิดสร้างสรรค์ (663300002)	1	งาน	500,000.00	ธ.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ส.ค.66	ก.ย.66	กองทรัพย์สิน
			รวม		1,581,000.00						

ผู้จัดทำ

TACam

(นางสาววัลย์ภรณ์ ธรรมสอน)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นางสาวมนธิรา กันธะคำ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นางกฤษณา เปงเมืงวงศ์)
ผู้อำนวยการกองทรัพย์สิน

ผู้ตรวจสอบ 3

x

(นายประสมพงษ์ ทองรอด)
รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศ์บางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา